



schoolondersteuningsprofiel

basisondersteuning

2014-2017

Jenaplanschool Gorkum

Traverse 18
4207 GG Gorinchem
0183 – 690571
www.jenaplangorkum.nl
admin@jenaplangorkum.nl

versie 2015-2016

Inhoudsopgave

1. Inleiding – algemene uitgangspunten Passend Onderwijs SWV	
1.1. aanleiding	blz.3
1.2. doelstelling van de basisondersteuning Passend Onderwijs	blz.3
1.3. onderscheiden niveaus van zorg binnen Passend Onderwijs	blz.4
1.4. extra ondersteuning binnen de eigen school	blz.4
1.5. breedteondersteuning	blz.4
1.6. extra ondersteuning algemeen	blz.4
1.7. extra ondersteuning buiten de school (noodopvang)	blz.4
1.8. ontwikkelingsperspectief	blz.5
1.9. diepteondersteuning	blz.5
1.10. basiszorg	blz.5
1.11. ontwikkeling extra schoolprofiel – schoolspecifiek	blz.5
2. Passend onderwijs – schoolspecifiek Jenaplanschool Gorkum	
2.1. Jenaplan-onderwijsconcept	blz.6
2.2. de visie van de Jenaplanschool Gorkum	blz.6
2.3. kenmerken leerlingpopulatie	blz.7
2.4. bijzonderheden m.b.t. zorgbeleid en populatie	blz.7
2.5. weergave diversiteitsomvang van de leerlingenpopulatie	blz.8
2.6. verschil schoolontwikkelingsprofielen	blz.8
3. Stroomschema zorgbeleid Jenaplanschool Gorkum	blz.9
4. Uitwerking stroomschema zorgbeleid Jenaplanschool Gorkum	
4.1. gegevens verzamelen en analyseren	blz.10
4.1.1. BOSOS	blz.10
4.1.2. Op School	blz.10
4.1.3. Citotoetsen groep 3 t/m 7	blz.10
4.1.4. overzicht afname & toelichting van de toetsing	blz.11
4.1.5. entreetoets groep 7	blz.11
4.1.6. Cito-toetsen groep 8	blz.12
4.1.6.1. Cito Eindtoets	
4.1.6.2. Drempeltoets-Cito	
4.1.6.3. NIO-toets	
4.2. Planning en verslaggeving binnen de zorgaanpak	blz.13
4.2.1. groepsdocument	blz.13
4.2.2. handelingsplan gedrag en werkhouding	blz.14
4.2.3. didactische werkplannen	blz.14
4.2.4. ontwikkelingsperspectief	blz.14
4.3. gesprek & evaluatie	blz.15
4.3.1. didactische werkplannen	
4.3.2. handelingsplannen gedrag	
4.3.3. groepsbesprekingen	
4.3.4. 10-minutengesprekken	
4.3.5. verslagboekje	
4.3.6. digitaal handelingsprotocol hoogbegaafdheid	
5. Kinderen met extra begeleidingsbehoeften	
5.1. begeleiding binnen de stamgroep	blz.16
5.2. ondersteuningsarrangementen	blz.16
5.3. verder onderzoek bij kinderen met extra begeleidingsbehoeften	blz.17
6. Onze ambities m.b.t. Passend Onderwijs 2014-2017	blz.18

1. Inleiding – algemene uitgangspunten Passend Onderwijs SWV

1.1. aanleiding:

In het kader van de Wet Passend Onderwijs is Nederland verdeeld in een aantal regio's. Binnen elke regio hebben de gezamenlijke besturen de plicht om te zorgen voor een dekkend aanbod aan onderwijs voor alle kinderen binnen de regio. De schoolbesturen zijn hiertoe vertegenwoordigd in het bestuur van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs in een regio. Binnen deze regio dient elke school een meerjarig ondersteuningsprofiel op te stellen, waarin staat aangegeven op welke wijze de school invulling geeft aan het bieden van passend onderwijs. Tevens geeft de school aan waar haar mogelijkheden liggen en welke de ambities zijn als het gaat om voor zoveel mogelijk kinderen onderwijs te bieden dat past bij hun onderwijsbehoeften.

Samengevat geeft het profiel van de basisondersteuning op onze school een antwoord op de volgende vragen:

- Wat zijn de mogelijkheden van onze school om passend onderwijs te kunnen realiseren?
- Wat kunnen we realiseren met ondersteuning van externen?
- Wat zijn onze ambities?

1.2. doelstelling van de basisondersteuning vanuit het referentiekader Passend Onderwijs:

Voor u ligt het profiel van de basisondersteuning van de Jenaplanschool Gorkum uit Gorinchem, deel uitmakend van Samenwerkingsverband Weer Samen Naar School 28-61.

De doelstelling van het ondersteuningsprofiel is het vinden van antwoorden op vier kernvragen:

1. In welke mate is de school op dit moment in staat passend onderwijs te verzorgen?
 - a. Voor welke kinderen is er al een passend aanbod?
 - b. Voor welke kinderen hebben we een passend aanbod met behulp van externe partners?
2. In welke richting wil de school zich ontwikkelen?
 - a. Welke expertise hebben we nu al in huis?
 - b. Voor welke kinderen wordt in de komende periode een aanbod ontwikkeld wat er nu nog niet in voldoende mate is?
3. Hoe kan op het niveau van het Samenwerkingsverband het profiel benut worden bij het gesprek over de inrichting van de bovenschoolse zorg?
4. Hoe kan op het niveau van het Samenwerkingsverband het profiel benut worden voor de verdeling van de zorgmiddelen op grond van diversiteit?

De antwoorden op vraag 1 en 2 kunnen de school helpen om richting te geven aan het onderwijs- en zorgbeleid in de planperiode 2014-2017 conform het zorgplan van het Samenwerkingsverband en vooruitlopend op het regionale zorgplan. Immers in het profiel is beschreven hoe het onderwijs en de zorg nu vorm hebben gekregen en waar ontwikkelambities liggen om deze verder te verbreden en te verdiepen.

Het antwoord op vraag 3: De som der scholen is de dekking van de zorg op Samenwerkingsverbandniveau; uitbreiding bovenschoolse zorg in ondersteuningsarrangementen en SBO de Rotonde.

Het antwoord op vraag 4 wordt gegeven met behulp van de diversiteitsmeter, zodat de zorgmiddelen op verantwoorde wijze worden verdeeld - zie hiervoor hoofdstuk 2.

De kaders van het geheel worden gevormd door de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) en de Wet op de Expertise Centra (WEC). In het Samenwerkingsverband 28-61 wordt de WEC ingevuld door het Expertise Centrum 28-61 en SBO/SO-school De Rotonde.

1.3. onderscheiden niveaus van zorg binnen Passend Onderwijs in het ondersteuningsprofiel

In het kader van passend onderwijs wordt binnen Nederland een onderscheid gemaakt tussen basisondersteuning, breedteondersteuning en diepteondersteuning:

Basisondersteuning betreft meer dan het begrip basiskwaliteit. Basisondersteuning omvat 4 aspecten.

- Basiskwaliteit - Dit verwijst naar de minimale onderwijskwaliteit die gemeten wordt door het toezichtkader van de inspectie van het onderwijs. Scholen die onder basistoezicht van de inspectie van het onderwijs vallen, hebben hun basiskwaliteit op orde.
- Preventieve en lichte curatieve interventies zoals een aanbod voor kinderen met dyslexie, of een aanpak voor het voorkomen van gedragsproblemen.
- Onderwijsondersteuningstructuur - onder andere de manier waarop de school de ondersteuning heeft georganiseerd en met andere organisaties en specialisten samenwerkt.
- Planmatig werken, onder andere de manier waarop de school nagaat welke onderwijsbehoefte kinderen hebben, daarop een passend onderwijsaanbod organiseren en dat evalueren.

1.4. extra ondersteuning binnen de eigen school

Scholen zullen verschillen in de mate waarin zij in staat zijn een passend onderwijsaanbod te organiseren met behulp van externe deskundigen. Scholen verschillen in hun mogelijkheden om kinderen op te vangen ondersteund door externen.

De Breedteondersteuning betreft de onderwijszorg die school kan bieden mits er ondersteuning is van externe partners die samenwerken met en in de school. Hierbij gaat het om de mogelijkheden die de school kan organiseren om de vereiste deskundigheid te mobiliseren om zodoende de verantwoordelijkheid om voor alle kinderen passend onderwijs te bieden, waar te kunnen maken.

1.5. breedteondersteuning

Betreft de onderwijszorg die school kan bieden mits er ondersteuning is van externe partners die samenwerken met en in de school. Hierbij gaat het om de mogelijkheden die de school kan organiseren om de vereiste deskundigheid te mobiliseren om zodoende de verantwoordelijkheid om voor alle kinderen passend onderwijs te bieden, waar te kunnen maken.

1.6. Extra ondersteuning algemeen

De extra ondersteuning geeft de mogelijkheden van de school weer die de afgesproken basisondersteuning overstijgen. De extra ondersteuning wordt georganiseerd in de vorm van arrangementen. Deze arrangementen kunnen licht en kortdurend van aard zijn, of zwaar en langdurig.

Binnen ons Samenwerkingsverband kan een school ondersteuning krijgen op het gebied van:

- Gedrag
- Taal-lezen
- Rekenen
- Inclusief (kinderen cluster 3)

1.7. extra ondersteuning buiten de school (noodopvang)

Hier betreft het kinderen tijdelijk of permanent niet (meer) binnen school opgevangen kunnen worden. Het betreft uitzonderlijke situaties waarbij het kind niet meer leerbaar is in een stamgroep of wat gedrag betreft een gevaar vormt voor zichzelf of de schoolomgeving.

1.8. ontwikkelingsperspectief

Een onderdeel van een arrangement kan zijn een ontwikkelingsperspectief.

In de beleidskaders is sprake van het werken met een ontwikkelingsperspectief voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, omdat voor hen het basisprogramma van de school niet passend is. Als een kind een ander programma volgt dan het basisprogramma, is het verplicht een ontwikkelingsperspectief voor dat kind op te stellen.

Dit is een document waarin wordt omschreven wat het te verwachten uitstroomniveau zal zijn van het kind en wat het onderwijsaanbod zal zijn om dat niveau te bereiken.

Het werken met een ontwikkelingsperspectief zal de komende tijd worden uitgewerkt en onderdeel worden van de onderwijspraktijk.

1.9. diepteondersteuning

Diepteondersteuning betreft de zorg binnen ons Samenwerkingsverband die plaatsvindt in de reguliere scholen of door gespecialiseerde voorzieningen. Wanneer basis- en breedte-ondersteuning samen ontoereikend zijn, wordt de verantwoordelijkheid van de school mede overgedragen aan het Samenwerkingsverband. Er ontstaan dan drie mogelijkheden:

- Inzet onderwijsassistenten
- Plaatsing SBO
- Plaatsing SO.

De mate waarin en de wijze waarop een school in staat is om basisondersteuning en/of breedteondersteuning te kunnen realiseren verschilt uiteraard per school. Tal van factoren spelen hierbij een rol. Te denken valt aan verschillen in deskundigheden tussen schoolteams, de mate waarin er sprake is van kinderen die speciale onderwijsbehoeften hebben, de mogelijkheden van het schoolgebouw etc. Om deze mogelijkheden in kaart te brengen wordt gebruikt gemaakt van het ondersteuningsprofiel van Framework (zie hoofdstuk 3 en onderstaande opmerking).

1.10. basiszorg

Bij het vaststellen van de basisondersteuning op schoolniveau kan als ondergrens gekozen worden voor de criteria welke de inspectie stelt waar het gaat om de kwaliteit van het primaire proces. De criteria worden aangevuld met de standaarden die zijn opgesteld door de PO-raad en zijn opgenomen in het referentiekader van februari 2012.

Het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs kan naast de criteria en standaarden ook (aanvullend) eigen criteria opnemen waarvan overeengekomen is dat ze binnen dit Samenwerkingsverband onderdeel uitmaken van de basisondersteuning van elke aangesloten school.

1.11 ontwikkeling extra schoolprofiel – schoolspecifiek

De Wet op het Passend Onderwijs voorziet binnen ieder Samenwerkingsverband een dekend aanbod van zorg voor kinderen. Iedere school is binnen de kaders van de wet verplicht een eigen extra schoolprofiel te ontwikkelen voor een bepaalde categorie zorgkinderen. Met dit extra zorgprofiel ontwikkelt iedere school eigen expertise m.b.t. een zorgcategorie. Op die manier wordt de school expertiseschool voor alle scholen binnen het Samenwerkingsverband.

De Jenaplanschool Gorkum heeft de ambitie om zich tot expertiseschool te ontwikkelen op het gebied van kinderen met een cognitief talent en (hoog)begaafde kinderen. De school is bezig hiervoor een beleidsplan te ontwikkelen, het team te scholen door een externe expert en heeft één stamgroepleider benoemd als coördinator van dit proces, samen met de intern begeleider en het Samenwerkingsverband (zie hfdst. 6 ambities 2014-2017).

opm. Framework is een webbased toepassing, beschikbaar voor alle scholen binnen het Samenwerkingsverband 28-61 om het jaarlijks ondersteuningsprofiel op te stellen i.v.m. de zorgzwaarte en toekenning van middelen

2. Passend Onderwijs - schoolspecifiek Jenaplanschool Gorkum

Contactgegevens school:

Adres : Traverse 18
Telefoonnummer : 0183 690571
E-mailadres : admin@jenaplanschool.nl
Website : www.jenaplanschool.nl
Naam directeur : Peter Vroone

2.1. Jenaplan-onderwijsconcept

De Jenaplanschool Gorkum staat in de wijk Wijdschild in de gemeente Gorinchem. In een breder kader behoort de school tot het gedeelte Gorinchem-Oost. De school is in 1983 door een enthousiaste groep ouders die voorstanders waren van Jenaplanonderwijs opgericht met een vereniging als bestuursvorm.

De school is een neutraal-bijzondere basisschool met een verenigingsstructuur en een eigen bestuur. Onze neutrale status geeft aan dat de school voor wat betreft levens-overtuiging en godsdienst geen uitgesproken richting heeft. De school wil op de eerste plaats een ontmoetingsplaats zijn van verschillende opvattingen. Een ontmoeting die leidt tot tolerantie en begrip.

Op de Jenaplanschool Gorkum mag je zijn wie je bent en word je geaccepteerd zoals je doet, mits dat met respect voor elkaar gebeurt, zonder onderscheid of misbruik van macht of positie. Iedereen moet zich volkomen vrij voelen in dat opzicht. Vrijheid is het hoogste goed dat er voor ieder mens bestaat. Dat willen we elkaar op onze school graag meegeven, voor het moment nu en voor later.

Onze school is als vernieuwingschool gehouden aan en gekaderd binnen de wetgeving Primair Onderwijs, die voor alle basisscholen in Nederland van toepassing is.

Op de Jenaplanschool Gorkum werken we vanuit een meerjaren- en een jaarplan aan de kwaliteit van ons onderwijs om de inhoud en organisatie van het onderwijs te evalueren en waar nodig te verbeteren.

Binnen deze kaders maken we keuzes om onze eigen identiteit als Jenaplanschool in te vullen, waarmee we herkenbaar en uniek willen blijven als vernieuwingschool.

2.2. de visie van de Jenaplanschool Gorkum:

Groei en ontwikkeling van de kinderen staat in onze school voorop. Er *wordt gezocht* naar het talent en de kracht van ieder kind. De kern van het onderwijs wordt gevormd door Wereldoriëntatie. Daardoor ontstaat voor kinderen het brede perspectief dat cruciaal is voor hun verdere ontwikkeling. De Jenaplanprincipes zijn daarbij integraal van toepassing. De school biedt geborgenheid en veiligheid aan kinderen en leert kinderen samenwerken, ontdekken en onderzoeken door de bouwen heen.

Onze school is een vereniging waarbij de ouders actief betrokken zijn en worden. Open communicatie in een informele sfeer is essentieel voor de verdere ontwikkeling van de school. De school biedt vernieuwend en innovatief onderwijs. De directeur en stamgroepleiders zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit van het gegeven onderwijs. Zij staan open voor feedback en reageren daar adequaat op.

Onze school is gevestigd in een gebouw dat geschikt is voor het type onderwijs dat wordt aangeboden. De stamgroepleiders hebben daarin hun eigen plek die hun de mogelijkheid biedt om zich blijvend te ontwikkelen. Onze kleinschalige zelfstandige school is nauw verbonden met de buurt en de natuur in de directe omgeving.

2.3. leerlingpopulatie

Kengetallen leerlingpopulatie afgelopen 3 schooljaren

teldatum	Gewicht 0,3	Gewicht 1,2
1-10-2013 = 207 kinderen	0 kinderen	4 kinderen
1-10-2012 = 195 kinderen	0 kinderen	0 kinderen
1-10-2011 = 198 kinderen	0 kinderen	0 kinderen

opm. de gewichtenregeling blijft vooralsnog gehandhaafd. Dat betekent dat bij kinderen waarvan de ouders laag opgeleid zijn met de Nederlandse nationaliteit een gewicht van 0,3 wordt toegekend. Voor het geval kinderen Nederlands niet als eerste taal beheersen en de ouders uit niet-EU-landen afkomstig zijn, dan geldt een gewicht van 1,2. De toekenning van gewichten heeft (in beperkte mate) extra financiering tot gevolg, zowel personeel, als materieel.

2.4. bijzonderheden m.b.t zorgbeleid en populatie

De school kent een groeiontwikkeling wat betreft het aantal kinderen. De verwachting is dat de school zich handhaaft de komende drie tot vier jaar met een ondergrens van 205 kinderen. De meeste kinderen van de school komen uit Gorinchem-Oost. Er is een toenemende belangstelling voor de school vanuit het centrum en de Haarwijk in Gorinchem, alsmede enkele Lingedorpen zoals Arkel en Heukelum.

De leerlingenzorg is een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid van het hele team. Dit past ook in de Jenaplanvisie van de school waarbij gemeenschappelijke betrokkenheid en *dùs betrokken zijn op elkaar* een basishouding is voor zowel de school, als de ouders en kinderen. Dit betekent dat de ouders wanneer het gaat om zorgbeleid voor hun kind direct en volledig betrokken zijn. De zorg wordt gecoördineerd door de intern begeleider. Twee keer per jaar vinden er per bouw groepsbesprekingen plaats met de intern begeleider. Bij iedere teamvergadering is er een vast moment waarbij de kinderen besproken kunnen worden.

De school werkt voor wat betreft de externe zorg samen met de volgende instanties:

- schoolmaatschappelijk werk
- centrum voor Jeugd en gezin
- Rivasgroep voor jeugdgezondheid
- specialisten vanuit Samenwerkingsverband 28-61 voor diverse gebieden
- schoolarts
- bureau leerplicht en voortijdig schoolverlaten
- diverse particuliere zorgverleners (orthopedagogen – psychologen)

De Jenaplanschool heeft het zorgbeleid georganiseerd met de KABELL-methode van onderwijspraktijk Harry Janssens met als pijlers:

- groepsplan
- didactisch werkplan
- LVS citotoetsen
- Op School (sociaal-emotioneel volgsysteem groep 3 t/m 8)
- BOSOS (screening en volgsysteem kleuters)
- toets- en zorgkalender KABELL-methode

De school kenmerkt zich door een hoog opgeleide ouderpopulatie met een goed niveau van het Nederlands als eerste taal. Vrijwel alle kinderen komen vanaf 4 jaar binnen zonder taal- of ontwikkelingsachterstand. Er is op de school geen sprake van onderwijsachterstandsbeleid, *dùs* ook geen actief VVE-beleid vanuit de voorschoolse opvang. Het gemiddelde uitstroomniveau groep 8 op basis van de Cito eindtoets komt over de afgelopen 5 jaar gemeten uit op 539. (landelijk gemiddelde = 535). Hiermee scoort de school in lijn met haar ouderpopulatie en de verwachtingen m.b.t. de eindscore Cito.

opm. een kind wordt geïndiceerd als zorgleerling als er een externe instantie bij betrokken is.

2.5. weergave diversiteitomvang van de leerlingpopulatie van de school. De kinderen zijn verdeeld over vier categorieën.

1. Kinderen met een onderwijsvraag, geen noemenswaardige problemen.
2. Kinderen met een speciale onderwijsvraag. Er is een volgende onderverdeling:
 - 2.1. Leerlingen die aangemeld zijn bij een Zorgarrangement van het SWV.
 - 2.2. Eventueel overige speciale onderwijs- vragen of diagnose, vastgesteld door een extern deskundige.
 - 2.3. Leerlingen met een specifiek uitstroomprofiel (partieel) vastgesteld door extern deskundige op het gebied van hoogbegaafdheid, dyslexie etc.
3. Kinderen met een specifiek uitstroomprofiel (brede ontwikkelingsachterstand)
Het uitstroomprofiel moet wel met een externe zijn vastgelegd en in het dossier aanwezig zijn. (LWOO of praktijkonderwijs)
4. Kinderen met een SO – indicatie. Ze zijn geïndiceerd door de C.v.I. (Commissie voor Indicatiestelling) en hebben een rugzak.

Elk kind kan slechts eenmaal in één van de categorieën voorkomen. Op basis van deze gegevens worden de diversiteitquotiënten en profiel voor de groepen en de school vastgesteld.

Een score van 1 of minder betekent een standaard diversiteit of minder. Is een score 1,2 of hoger dan is er sprake van een verhoogde mate van diversiteit, zodat extra ondersteuning noodzakelijk kan zijn.

2.6. Verschil jaarlijks schoolontwikkelingsprofiel Framework en het meerjarig schoolontwikkelingsprofiel m.b.t. de basisondersteuning.

De diversiteitsomvang per schooljaar wordt bepaald door gebruik te maken van de digitale toepassing van het daarvoor speciaal ontwikkelde programma Framework. Dit programma is van toepassing voor alle scholen die behoren tot het Samenwerkingsverband 28-61 om de diversiteit te meten.

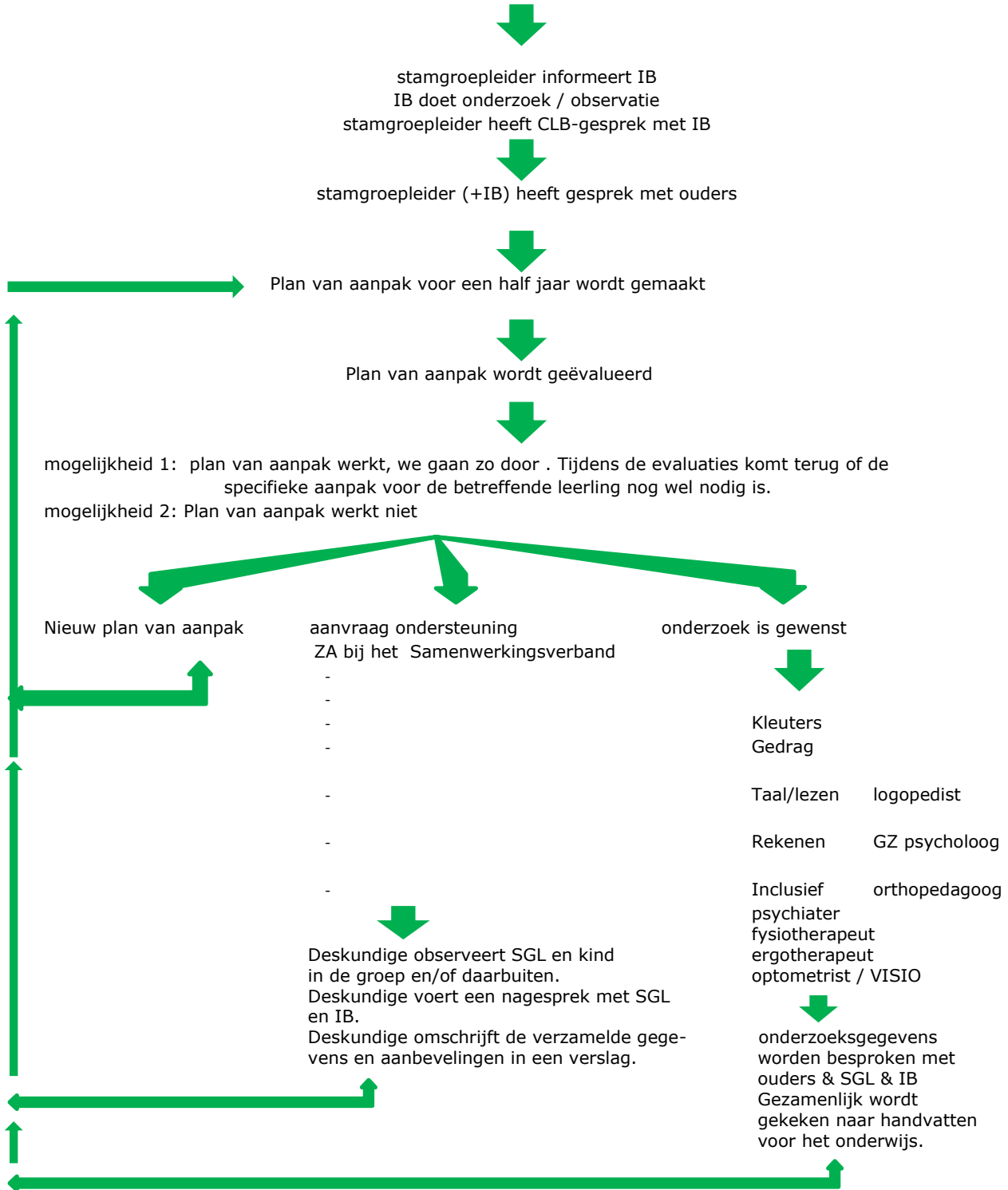
De uitkomsten van Framework worden samengevat in het jaarlijks te maken schoolontwikkelingsprofiel. Dit profiel bepaalt de zorgwaarde per stamgroep en de toekenning van gelden voor extra (diepte)ondersteuning door het Samenwerkingsverband.

Het jaarlijks schoolontwikkelingsprofiel op basis van Framework onderscheidt zich van het meerjarig schoolontwikkelingsprofiel m.b.t. de ontwikkeling van de basisondersteuning passend onderwijs. Ondanks de gelijke benaming spreken we hier van twee verschillende toepassingen in de uitwerking.

3. Stroomschema zorgbeleid Jenaplanschool Gorkum

Kinderen met extra begeleidingsbehoeften

(geconstateerd n.a.v. observaties stamgroepleider en/of methodegebonden toetsen en/of citotoetsen)



CLB = consultatieve leerling begeleiding
 ZA = zorgarrangement
 SGL = stamgroepleider
 IB = intern begeleider

4. Uitwerking stroomschema zorgbeleid Jenaplanschool Gorkum

4.1. gegevens verzamelen & analyseren

Gegevens verzamelen rondom de ontwikkeling van kinderen betekent dat de stamgroepleider de zone van de actuele ontwikkeling in kaart brengt "Wat kan het kind op dit moment geheel zelfstandig".

Daarnaast worden er gegevens over de zone van naaste ontwikkeling afgetast "Wat kan het kind op dit moment met hulp van derden".

Hiervoor heeft school observatie-instrumenten en toetsinstrumenten tot haar beschikking. Er wordt gebruik gemaakt van informatie uit gesprekken met het kind, met de ouders, met vorige stamgroepleiders.

Daarnaast wordt de werkwijze en behaalde resultaten (beschreven in handelingsplannen) van de afgelopen periode geëvalueerd, hetgeen ook weer informatie oplevert.

4.1.1. BOSOS

BOSOS staat voor Basis Onderwijs Speciaal Onderwijs Spijkenisse en wordt bij ons op school ingezet als leerlingvolgsysteem voor de onderbouw. BOSOS is een digitaal observatiesysteem waarbij de stamgroepleider 4x per jaar een vragenlijst voor elk kind invult.

Deze vragen gaan over de 5 ontwikkelingsgebieden:

1. Visueel-motorische ontwikkeling
2. Taal-denk ontwikkeling
3. Auditieve ontwikkeling & ontwikkeling van de lees -en spellingsvoorwaarden
4. Ontwikkeling van de rekenvoorwaarden
5. Sociale -en emotionele ontwikkeling

4.1.2. Op School

Op School is een digitaal systeem waarmee de kinderen van groep 3 t/m 8 gevolgd worden binnen hun sociale -en emotionele ontwikkeling.

Op school bestaat uit een vragenlijst voor de stamgroepleiders en in groep 5 t/m 8 is er ook een vragenlijst voor het kind.

Deze vragenlijsten worden 2x per jaar, in oktober en maart, ingevuld.

Wanneer uit de vragenlijst van de stamgroepleider en/of het kind blijkt dat extra hulp noodzakelijk is, volgt een verdiepende vragenlijst voor de stamgroepleider.

4.1.3. Cito-toetsen groep 3 t/m groep 7

2x per jaar worden de Cito-toetsen afgenomen bij de kinderen van groep 3 t/m 7.

Naast de toetsen van onze reken-, (begrijpend) lees- en spellingmethode is het belangrijk om een methodeonafhankelijke toets af te nemen.

Zo kunnen we de score van de kinderen vergelijken met een landelijk gemiddelde. Wij gebruiken hiervoor de toetsen van Cito.

Op basis van de toetsscore van de Cito-toetsen wordt zichtbaar op welk niveau het kind de toets heeft gemaakt. Dit niveau wordt aangeduid met een letter:

- A = ver boven gemiddelde score
- B = boven gemiddelde score
- C = gemiddelde, net beneden gemiddelde score
- D = beneden gemiddelde score
- E = ver beneden gemiddelde score

4.1.4. Overzicht afname & toelichting van de toetsing

	januari	juni
groep 3	DMT 1-2* AVI M3* Rekenen M3 Spelling M3	DMT 1-2-3* AVI E3* Rekenen E3 Spelling E3 Begr. Lezen E3
groep 4	DMT 1-2-3* AVI M4* Rekenen M4 Spelling M4 Begr. Lezen M4	DMT 1-2-3* AVI E4* Rekenen E4 Spelling E4 Begr. Lezen E4
groep 5	DMT 1-2-3* AVI M5** Rekenen M5 Spelling M5 Begr. Lezen M5	DMT 1-2-3* AVI E5** Rekenen E5 Spelling E5
groep 6	DMT 1-2-3* AVI M6** Rekenen M6 Spelling M6 Begr. Lezen M6	DMT 1-2-3* AVI E6** Rekenen E6 Spelling E6
groep 7	DMT 1-2-3* AVI M7** Rekenen M7 Spelling M7 Begr. Lezen M7	DMT 1-2-3* AVI E7** Rekenen E7 Spelling E7

***DMT** staat voor Drie Minuten Toets. Deze toets meet de leesvaardigheid van losse woorden (woordniveau). De kinderen lezen 3 woordlijsten. Voor iedere lijst krijgen zij 1 minuut de tijd. Alleen de goed gelezen woorden tellen mee voor de totaalscore.

****AVI** staat voor Analyse Van Individualiseringsvormen. Deze toets meet de leesvaardigheid van zinnen (zinsniveau). De kinderen lezen een tekst (per halfjaar is daar een ander niveau tekst voor beschikbaar). Hierbij wordt gemeten hoelang het kind over de tekst doet en hoeveel fouten er gemaakt worden.

Kinderen met een D of E-niveau op de DMT worden nog 2x per jaar extra getoetst, in oktober en maart/april. Hiermee houden we wat frequenter de leesontwikkeling van het kind in de gaten en stellen de aanpak, indien nodig, wat vaker bij.

De AVI-toetsen worden vanaf M5 niet meer standaard afgenomen. Dit gebeurt alleen bij kinderen die een D of E –niveau scoren op de DMT. Het niveau waarop het kind de vorige afname op uitviel, wordt opnieuw afgenomen. Wanneer deze beheerst is, gaat de stamgroepleider verder toetsen tot het eerstvolgende niveau waarop het kind opnieuw uitvalt.

4.1.5. Entreetoets groep 7

In april maken alle kinderen van groep 7 de entree-toets van Cito. Deze toets meet de basisvaardigheden van kinderen op de onderdelen taal, rekenen-wiskunde en studievoordigheden. De antwoorden worden opgestuurd naar Cito. School ontvangt voor elk kind een leerlingprofiel op papier. Dit leerlingprofiel maakt in een oogopslag zichtbaar hoe het kind ervoor staat, welke uitstroommogelijkheden het kind heeft.

4.1.6. (Cito-)toetsen groep 8

4.1.6.1. Eindtoets-Cito

In de periode april/mei maken alle kinderen van groep 8 de Eindtoets van Cito. De toetsdata worden jaarlijks bepaald. De uitslag van de Eindtoets-Cito geeft richting aan het type voortgezet onderwijs dat bij het betreffende kind past.

De Eindtoets-Cito kent 2 versies die verschillen in moeilijkheidsgraad, maar waarvan de toetsonderdelen en het aantal opgaven gelijk is:

1. Eindtoets-Basis is wat moeilijker en is bestemd voor kinderen van wie de stamgroepleider inschat dat hij/zij doorstroomt naar VMBO-GL, VMBO-TL, HAVO of VWO.
2. Eindtoets-Niveau is wat makkelijker en is bestemd voor kinderen van wie de stamgroepleider inschat dat hij/zij doorstroomt naar VMBO BBL of VMBO-KBL.

4.1.6.2. Drempeltoets-Cito

In november maken de kinderen in groep 8, waarvan de stamgroepleider inschat dat hij/zij leerwegondersteuning nodig heeft of uit zal stromen richting Praktijkonderwijs, de Drempeltoets-Cito.

De uitslag van de Drempeltoets-Cito geeft richting aan het type voortgezet onderwijs dat bij het betreffende kind past.

De procedure rondom de Drempeltoets wordt gecoördineerd door docenten van het middelbaar onderwijs binnen ons samenwerkingsverband.

4.1.6.2. NIO-toets

Op basis van de uitslag van de Drempeltoets wordt het kind, de ouders en stamgroepleider in sommige gevallen geadviseerd een NIO af te laten nemen.

In januari / februari maakt het betreffende kind de NIO.

De NIO is een verkorte intelligentietest en een valide vervanging voor de Eind-toets-Cito. De uitslag geeft dan ook richting aan het type voortgezet onderwijs dat bij het betreffende kind past.

De procedure rondom de NIO wordt gecoördineerd door het samenwerkingsverband Primair Onderwijs.

opm. NIO-toets = Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau

4.2. Planning & verslaglegging binnen de zorgaanpak

Nadat alle gegevens verzameld zijn, maakt de stamgroepleider een analyse van de toetsresultaten (waar exact heeft het kind moeite mee gehad tijdens de toets)

Alle kinderen worden in kaart gebracht voor wat betreft de sociaal- en emotionele ontwikkeling, technisch leesniveau, spellingniveau, niveau van begrijpend lezen en rekenniveau, de zone van de actuele ontwikkeling per onderdeel.

Op basis van hun actuele ontwikkeling en gegevens over de naaste ontwikkeling wordt een plan van aanpak geschreven door de stamgroepleiding en besproken met de intern begeleider. Bijzonderheden worden met de directeur besproken door de intern begeleider.

4.2.1 groepsdocument

In het groepsdocument geven de stamgroepleiders per kind aan waar de speciale onderwijsbehoeften liggen:

- | | | |
|----------------------------------|----------|--|
| 1. <i>relatie en welbevinden</i> | | -relatie
-zelfvertrouwen
-betrokkenheid
-veiligheid |
| 2. <i>structuur en regels</i> | | -structuur
-werkverzorging
-tempo vertragen
-tempo verhogen
-speciale plek in de groep |
| 3. <i>zelfstandigheid</i> | | -zelfstandigheid
-samenwerken
-hulp accepteren
-geen zelfstandigheid |
| 4. <i>instructie</i> | voor: | -preteaching
-visuele ondersteuning |
| | tijdens: | -gesloten vragen
-geen groepsbeurten
-voorspelbaarheid |
| | na: | -aanpassing hoeveelheid
-aanpassing verwerking
-aanpassing tijd |
| 5. <i>verwerking</i> | tijdens: | -afsluiten van de groep
-hulpmiddelen
-andere plek in de groep
-extra controle
-meer tijd
-andere beoordeling |
| 6. <i>zorg</i> | | -RT |

4.2.2. Handelingsplan (HP) gedrag/werkhouding

Wanneer de stamgroepleider de verdiepende vragenlijst in Op School (sociale- en emotionele ontwikkeling) invult voor een kind, volgt hieruit een handelingsplan.

Dit handelingsplan wordt in oktober en/of maart opgesteld. In de daarop volgende maart of oktober wordt gekeken of de doelen behaald zijn en/of de gekozen aanpak resultaat oplevert.

Indien nodig wordt dus steeds een nieuw handelingsplan opgesteld.

We onderscheiden hierbij 10 typen handelingsplannen:

kenmerkend gedrag	leidraad voor het handelingsplan
blij, extravert	Opvoeden
blij, introvert	Stimuleren
angstig, extravert	geen discussie aangaan
angstig, introvert	zorgen dat je het kind niet vergeet
boos, extravert	verantwoordelijkheid geven op basis van respect
boos, introvert	vertrouwen geven
in de war, paniek, extravert	zeer duidelijke structuur bieden
in de war, paniek, introvert	geborgenheid geven
verdriet, teleurstelling, extravert	steeds praten over de directe gevolgen van zijn/haar handelen
verdriet, teleurstelling, introvert	leren haalbare eisen te aanvaarden

Gekeken naar het kind, de stamgroep, de situaties waarin het gedrag zich vooral voordoet, wordt het handelingsplan passend gemaakt.

4.2.3. Didactische werkplannen

Didactische werkplannen worden 2x per jaar, in augustus en januari, opgesteld door de stamgroepleiding. Er wordt (per jaargroep) voor technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen een didactisch werkplan opgesteld.

In een didactisch werkplan staan alle kinderen op instructieniveau ingedeeld, de doelstellingen per instructieniveau, de doelstellingen voor een aantal individuele kinderen en de voorgenomen werkwijze van de stamgroepleiding. Deze werkwijze is zoveel mogelijk passend bij de individuele begeleidingsbehoefte van ieder kind, maar ook passend binnen de mogelijkheden van de stamgroepleiding.

4.2.4. OntwikkelingsPersPectief (OPP)

Een ontwikkelingsperspectief kan worden opgesteld vanaf medio groep 4, maar gebeurt in praktijk vaak in eind groep 5.

Wanneer een kind op minimaal 1 vakgebied, minimaal 1 jaar voorloopt of juist achter begint te lopen ten opzichte van zijn/haar jaargroep, wordt een OPP opgesteld. In praktijk betekent dit vaak dat een kind de instructie voor een bepaald vakgebied ook niet meer in zijn jaargroep ontvangt, maar een jaargroep hoger of lager.

In een OPP wordt op basis van de resultaten van de 3 meest recente citotoetsgegevens een berekening gemaakt waar het betreffende kind waarschijnlijk uit zal stromen in het voortgezet onderwijs.

De onderwijsbehoeften van het kind worden in kaart gebracht (wat zijn sterke en zwakke eigenschappen, wat zijn de daarbij behorende onderwijsbehoeften van het kind)

Voor kinderen die een jaargroep lager of hoger functioneren worden aangepaste doelstellingen en een onderwijsaanbod op maat beschreven.

De beschreven planning wordt 2x per jaar geëvalueerd en bijgesteld aan de hand van de uitslagen van de Citotoetsen.

Een eventuele verandering in de uitstroomverwachting van het kind wordt 1x per jaar bijgesteld.

4.3. Gesprek & evaluatie

4.3.1. didactische werkplannen

2x per jaar, in januari en juli/augustus wordt op basis van de meest recente Cito-uitslagen een nieuw didactisch werkplan opgesteld. In de onderbouw gebeurt dit via BOSOS. Er wordt een analyse gemaakt van de toets/BOSOS-observatie op het moment dat het kind onder het groepsniveau heeft gescoord. Zo wordt duidelijk welke vaardigheid het kind niet beheerst.

De stamgroepleider gebruikt zijn observaties, het gemaakte werk uit werkboekjes en de methodegebonden toetsen om zich een totaalbeeld te vormen van een juist plan van aanpak voor het kind. Tevens wordt er gekeken naar de groepsscore in zijn totaliteit. Dit kan informatie opleveren voor een (andere) aanpak voor de hele jaargroep.

4.3.2. handelingsplannen gedrag

2x per jaar, in oktober en maart wordt op basis van observaties in de afgelopen periode het handelingsplan geëvalueerd.

Deze gegevens, samen met de recent ingevulde vragenlijst BOSOS voor groep 1-2 en Op School (sociaal- en emotionele ontwikkeling) voor groep 3-8, vormen de basis voor het eventueel volgende handelingsplan.

Tevens wordt er gekeken naar de mogelijkheden voor een groepsbrede aanpak op het moment dat veel kinderen eenzelfde begeleidingsbehoefte hebben.

4.3.3. groepsbesprekingen

2x per jaar, in oktober/november en maart vinden er groepsbesprekingen plaats. De stamgroepleider en intern begeleider bespreken samen de voortgang van individuele leerlingen en aanpak op kindniveau en groepsniveau.

De didactische werkplannen, het groepsdocument, handelingsplannen gedrag dienen hierbij ter ondersteuning. Gezamenlijk wordt bekeken of en welke vervolgstappen genomen moeten worden om de geplande aanpak te realiseren.

4.3.4. 10-minutengesprek

4x per jaar zijn ouders en stamgroepleider in de gelegenheid om de resultaten en ontwikkeling van het kind te bespreken. Van deze 4 gesprekken zijn er twee gesprekken facultatief (november/april) en 2 gesprekken verplicht (februari/juni)

Hierin vertelt de stamgroepleider welke resultaten het kind heeft bereikt, welke nieuwe doelen er gesteld worden en wat de aanpak van de stamgroepleider is bij het behalen van de nieuw gestelde doelen. Het verslagboekje en de didactische werkplannen dienen hierbij als uitgangspunt.

4.3.5. verslagboekje

De stamgroepleider maakt 2x per jaar een verslagboekje voor het kind. Hierin staat omschreven hoe het kind zich beweegt tijdens de verschillende activiteiten: spel, werk, viering en kring. Daarnaast is er een weerslag gegeven van de werkhouding/taakaanpak en resultaten op de verschillende vakgebieden.

4.3.6. Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH)

Het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH) is een geïntegreerd instrument voor signalering, diagnostiek en begeleiding van hoogbegaafde leerlingen. Het instrument is bedoeld voor leerkrachten en intern begeleiders van basisscholen. Het DHH bestaat uit een aantal modules die stap voor stap begeleiden bij de zorg van hoogbegaafde leerlingen.

Een eerste analyse van de, door ouders en stamgroepleider, aangeleverde gegevens wordt door het programma gemaakt. Op basis van deze gegevens en gesprekken met ouders wordt een gezamenlijk plan opgesteld, uitgevoerd en tussentijds geëvalueerd.

(Het DHH is een zorginstrument en (nog) geen onderdeel van het beleid - kinderen met een cognitief talent - dat in samenwerking met het Samenwerkingsverband wordt ontwikkeld in het kader van het extra profiel passend onderwijs).

5. Kinderen met extra begeleidingsbehoeften

5.1. Begeleiding binnen de stamgroep / de school

Wanneer een kind moeite heeft met de taakaanpak, werkhouding, met een bepaald vakgebied of wanneer het kind moeilijk verstaanbaar gedrag vertoont, is een specifieke aanpak gewenst.

- 1.) In eerste instantie zoekt de stamgroepleider zelf naar oplossingen, vaak in samenspraak met het kind en soms ook met de ouders.
- 2.) Wanneer de gekozen aanpak onvoldoende resultaat oplevert, informeert de stamgroepleider de intern begeleider.
- 3.) Soms is een gesprek voldoende, soms doet de intern begeleider eerst nader onderzoek (observatie in de groep of op het plein, diagnostische toetsen op een bepaald vakgebied en/of dossieranalyse)
- 4.) De stamgroepleider en intern begeleider voeren een gesprek met methode: Consultatieve Leerling Begeleiding (CLB), waarbij probleembeschrijving en probleemanalyse centraal staan.
- 5.) De stamgroepleider nodigt ouders en de intern begeleider uit voor een gesprek om de probleembeschrijving en probleemanalyse met ouders te delen. Er wordt nagedacht over een eenduidig plan van aanpak.
- 6.) De stamgroepleider en intern begeleider stellen een plan van aanpak op voor een half jaar waar stamgroepleider en kind mee gaan werken, eventueel met ondersteuning van de ouders thuis.
- 7.) Na een half jaar vindt er een evaluatie plaats op basis van nieuwe toetsgegevens en observaties. Als de aanpak heeft gewerkt, bekijkt de stamgroepleider of de geboden ondersteuning nog nodig is, de geboden ondersteuning gehandhaafd moet blijven of dat er een ander plan van aanpak moet komen.

Wat als het plan van aanpak niet heeft gewerkt en het kind, de ouders en de school er samen niet uitkomen ?

5.2. Ondersteuningsarrangementen

Alle scholen, aangesloten bij ons SamenwerkingsVerband (SWV 28-61) mag gebruik maken van de diensten van Expertise Centrum Ronde, waarvan Ondersteunings Arrangementen (OA) een onderdeel zijn.

De intern begeleider doet een aanvraag in Kindkans, een webbased instrument dat zorgt voor een overdracht van het kinddossier naar het Expertise Centrum.

In dit dossier komt een toestemmingsformulier van de ouders, een logboek met ondernomen acties rondom het kind, het meest recente handelingsplan en de meest recente toetsgegevens van het kind.

Deze gegevens komen terecht bij de coördinator van het gekozen OA die, zodra het dossier compleet is, een expert aan de school toewijst.

Deze expert voert observaties in de groep uit, werkt soms een keer met het kind en gaat daarna in gesprek met de stamgroepleider en intern begeleider.

Aan de hand van de verzamelde gegevens, schrijft de extern deskundige een verslag en doet aanbevelingen voor in de groep.

Op initiatief van de extern deskundige of stamgroepleider zelf, worden opnieuw gegevens verzameld en aanbevelingen gedaan.

Hierbij is er keuze uit 5 ondersteuningsarrangementen:

- 1.) kleuters, specifiek voor kinderen in de onderbouwleeftijd
- 2.) gedrag, specifiek voor kinderen met moeilijk verstaanbaar gedrag
- 3.) taal/lezen, specifiek voor kinderen waarbij lezen en/of spellen moeizaam verloopt
- 4.) rekenen, specifiek voor kinderen waarbij rekenen moeizaam verloopt
- 5.) inclusief, specifiek voor kinderen met een moeizame ontwikkeling op meerdere vakgebieden

5.3. Verder onderzoek bij kinderen met extra begeleidingsbehoeften

Soms is er verder onderzoek nodig om relevante gegevens boven water te krijgen. Dit is het geval als er een vermoeden bestaat van een onderliggende oorzaak, die ten grondslag ligt aan stagnaties in de ontwikkeling, het leren en/of moeilijk verstaanbaar gedrag.

In gesprekken met ouders bespreken de stamgroepleider en intern begeleider hun behoefte aan extra informatie en vragen ouders of zij bereid zijn verder onderzoek uit te laten voeren en welke toepasbaar zijn voor de dagdagelijkse praktijk van het kind (thuis, school, hobbyclub etc.) Dit gaat in de toekomst ook gelden voor kinderen die tot het extra profiel passend onderwijs gaan behoren – *kinderen met een cognitief talent*.

Bij verder onderzoek gaat het om de volgende disciplines:

Logopedist

Een paramedisch therapeut die advies kan uitbrengen over de primaire mond-functies (zuigen, slikken en kauwen), het gehoor, de stem, de taal en de spraak.

Fysiotherapeut

Een paramedisch therapeut die advies kan uitbrengen over het bewegingsapparaat (skelet, bindsweefselkapsels, gewrichten, sensorische informatieverwerking en spieren).

Ergotherapeut

Een paramedisch therapeut die advies kan uitbrengen over hulpmiddelen en het verbeteren van dagelijkse activiteiten.

Optometrist

Een paramedisch onderzoeker die advies kan uitbrengen over afwijkingen aan de ogen, hulpmiddelen (bril, lenzen) voor kan schrijven en visuele adviezen en oefeningen kan geven.

Psycholoog

Een psycholoog onderzoekt hoe mensen doen, denken, beslissingen nemen, hun houding t.o.v. andere mensen en hun gevoelens daarbij. Zij kijkt naar de ontwikkeling van gedrag en hoe dit gedrag met hulp van volwassenen verandert kan worden. Een psycholoog houdt zich ook bezig met de behandeling van psychiatrische problematiek.

Orthopedagoog

Een orthopedagoog houdt zich bezig met de opvoeding van kinderen, doet onderzoek naar hoe de volwassenen rondom het kind, het beste op kunnen voeden.

Psychiater

Een psychiater is een arts die zich bezig houdt met diagnostiek van psychiatrische –en psychologische stoornissen. Deze is bevoegd medicatie voor te schrijven, lichamelijk onderzoek te verrichten en laboratoriumtests aan te vragen en te interpreteren.

Multidisciplinaire teams

Hierin nemen meerdere van bovengenoemde disciplines zitting. Het gaat hierbij veelal om kinderen met een meervoudig complexe problematiek.

6. Onze ambities m.b.t. Passend Onderwijs 2014-2017

gegevens verzamelen	
doel: alle kinderen van groep 5 t/m 8 vullen hun vragenlijst van Op School in.	oktober 2016
doel: 2x per jaar vindt een warme overdracht van kinderen plaats tussen de peuterspeelzaal/ het kinderdagverblijf en de IB'er van school.	2015-2016
doel: citotoetsen die kinderen met dyslexie voorgelezen mogen krijgen, zijn digitaal afgenomen.	juli 2018
doel: stamgroepleiding weet wat een cognitief talent is en welke kenmerken daarbij horen.	juli 2016
doel: iedere stamgroepleider heeft zich gespecialiseerd in één ontwikkelingsgebied.	juli 2018
gegevens analyseren	
doel: het groepsdocument is een overzichtelijk en bruikbaar overzicht van de stamgroep.	gerealiseerd
doel: het zorgquotient is meegenomen in de taakverdeling, het taakbeleid.	gerealiseerd
doel: stamgroepleiders van de onderbouw en de signaalgroepen groep 3 en groep 5 hebben de signaleringslijsten van het DHH ingevuld.	juli 2016
doel: de kindvragenlijsten van Op School worden besproken tijdens de groepsbespreking.	november 2016
planning en verslaglegging	
doel: er is een rode draad zichtbaar in de didactische werkplannen binnen de verschillende bouwen.	gerealiseerd
doel: de didactische werkplannen van de onderbouw worden opgesteld op basis van de observatiegegevens uit BOSOS.	juli 2016
doel: kinderen met een cognitief talent hebben een OPP	gerealiseerd
doel: er is een beleidsplan dyslexie in iedere stamgroep aanwezig.	november 2015
doel: er is een beleidsplan voor kinderen met een cognitief talent.	gerealiseerd
doel: in het groepsdocument staat omschreven welke aanpak gedrag (individueel en op groepsniveau) de stamgroepleider hanteert.	gerealiseerd

aan het werk	
doel: kinderen in groep 7 kunnen werken met Kurzweil	januari 2016
doel: er is voldoende verrijkingsmateriaal in de stamgroepen aanwezig voor kinderen met een cognitief talent	gerealiseerd
doel: de discussie rondom lopend schrift en blokschrift is in het team gevoerd	juli 2016
doel: de stamgroepopleiding voelt zich competent met betrekking tot het begeleiden van kinderen met een cognitief talent.	juli 2016
doel: er is beleid over hoe wij omgaan met externe bureaus die kinderen op school en/of onder schooltijd kunnen begeleiden.	gerealiseerd
gesprek / evaluatie	
doel: in het didactisch werkplan is omschreven hoe de stamgroepopleider en extra ondersteuning de werkzaamheden op elkaar afstemmen.	januari 2016
doel: de stamgroepopleiders gaan in gesprek met ouders over de ingevulde oudervragenlijsten en leerkrachtvragenlijsten van het DHH.	Gerealiseerd
doel: tijdens de groepsbespreking worden de kindvragenlijsten van Op School vergeleken met die van oktober.	maart 2017
Passend onderwijs	
doel: in ons aannamebeleid is vastgelegd waar onze grenzen zijn ten aanzien van de begeleiding van kinderen met een beperking of stoornis.	januari 2016
doel: de instructiemomenten zijn zodanig ingericht dat een beroep gedaan wordt op alle manieren van sensorische informatieverwerking.	juli 2017
doel: stamgroepopleiders geven elkaar om informatie en/of feedback vanuit hun specialisme op een bepaald ontwikkelingsgebied.	januari 2017